



RENOLUTION-premies

ATTEST VAN DE AANNEMER -ALGEMENE INFORMATIE

Versie van 15/02/2022

Er zijn twee Attesten van de aannemer: dit luik « Algemene informatie » en een « Technisch luik ». Als u meerdere premies aanvraagt, moet u slechts eenmaal het luik « Algemene informatie » laten invullen per aannemer. Het deel « Technisch luik » moet ingevuld worden per premieaanvraag. Alle attesten moeten samen worden ingediend.

1. Gegevens van het bedrijf dat verantwoordelijk is voor het werk of de studie

Vul de contactgegevens in van het bedrijf dat verantwoordelijk is voor de werken of de studie die het onderwerp is van een of meer RENOLUTION-premies.

Bedrijfsnaam			
Ondernemingsnummer	----- . ----- . -----		
Postcode		Gemeente	

2. Adres van de werken of de studie

Geef aan waar het pand staat waarin de werken of de studie is uitgevoerd.

Straat		Nr.		Bus	
Postcode		Gemeente			

3. Lijst van uitgegeven facturen met betrekking tot de werken of de studie

Vermeld de lijst met alle facturen die zijn uitgegeven met betrekking tot de werken of de studie. Deze facturen moeten bij uw aanvraag voor RENOLUTION-premies worden gevoegd.

Als er vooraf een bestek is gemaakt :

- Datum : __ / __ / _____

- Referentie :

Datum van de factuur	Factuurnummer	Inclusief btw-bedrag
__ / __ / ____		____, __ €
__ / __ / ____		____, __ €
__ / __ / ____		____, __ €
__ / __ / ____		____, __ €
__ / __ / ____		____, __ €
Laatste factuur met betrekking tot de werken of de studie (saldofactuur)		
__ / __ / ____		____, __ €

4. Verklaring van de uitgevoerde werkzaamheden.

Vink hieronder de werkzaamheden of onderzoeken aan die u heeft uitgevoerd en die zijn beschreven in de facturenlijsten in punt 3. Het "Technische luik" dat overeenkomt met de geselecteerde items moet ook worden ingevuld en verzonden.

A : Diensten en studies

- Energieaudit - A1
- Akoestische studie - A2
- Ontwerpstudie bouwmaterialen TOTEM - A3
- Opvolging architect en ingenieur - A4

B : Werfvoorbereiding

- Bescherming en stellingen- B1

C : Ruwbouw en waterbeheer

- Draagstructuren - C1
- Riolering - C2
- Regenwaterrecuperatie - C3

- Afbraak ter verbetering van bodeminfiltratie - C4

D : Gezondheid

- Vochtprobleem - D1
- Schimmels en ongedierte - D2

E : Dak

- Dakstructuur - E1
- Dakbedekking en waterdichting - E2
- Thermische dakisolatie - E3
- Dakaccessoires - E4
- Groendak en waterbuffering - E5

F : Gevels

- Thermische gevelisolatie - F1
- Bekleding - F2
- Bepoelstering - F3
- Verfraaiing voorgevel - F4
- Verfraaiing achter- en zijgevel - F5
- Akoestische muurisolatie - F6

G : Buitenschrijnwerk

- Plaatsing en vervanging van deuren en ramen - G1
- Herstelling en aanpassing van ramen - G2
- Herstelling van deuren - G3

H : Vloeren

- Thermische vloerisolatie - H1
- Akoestische vloer- en plafondisolatie - H2

I : Binnenafwerking

- Trappen - I1
- Fietsenstalling - I2
- Brandveiligheid - I3
- Gehandicapten of personen met beperkte mobiliteit - I4

J : Verwarming

- Verwarmingsketel \leq 100 kW (individueel of collectief) - J1
- Verwarmingsketel $>$ 100 kW (collectief) - J2
- Tubering collectieve schoorsteen - J3
- Verwarming met warmtepomp - J4
- Lagetemperatuurradiatoren - J5
- Temperatuurregeling - J6
- Gasboiler - J7
- Zonneboiler - J8
- Warmtepompboiler - J9

K : Sanitaire voorzieningen

- Uitrusting en installatie - K1

L : Elektriciteit en gas

- Conformiteit elektrische installatie - L1
- Conformiteit gasinstallatie - L2

M : Elektriciteit en gas

- Ventilatiesysteem C - M1
- Ventilatiesysteem D - M2

5. Handtekening van de aannemer

Gedaan op __ / __ / ____

In

Handtekening en stempel